

**План работы
методического объединения на 2024-2025 учебный год**

ЦЕЛЬ:

Повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства педагогов

ЗАДАЧИ:

1. Содействовать реализации целевых программ в области образования, обновлению содержания образования, развитию Учреждения в соответствии с ООП МАОУ «НОШ №41» и требованиями обновленных ФГОС;
2. Обеспечить непрерывность профессионального развития педагогических работников;
3. Способствовать созданию информационно-методического пространства, организации инновационной и экспериментальной работы, аналитико - диагностическому и экспертному обеспечению деятельности Учреждения.

Август

- * Знакомство новых педагогов с Концепцией Начальной школы русской культуры МАОУ «НОШ № 41» (отв. Чарикова Л.Л.)
- * Смотр кабинетов, рекреаций и пришкольного участка (отв. Юхимец Г.А.)
- * Обновление сменной выставки достижений учащихся школы в Музее славы (Быкова Т.В.)
- * Обновление сменной выставки достижений педагогического коллектива в Музее славы школы в Музее славы (Быкова Т.В.).
- * Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогов. Всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогов. (Чарикова Л.Л.)

Тема: Организационное заседание методического объединения. Обновление содержания обучения и воспитания на уровне НОО в условиях введения обновленного ФГОС.

1.	Ознакомление педагогов с планом работы методического объединения на 2024-2025 учебный год	Юхимец Г.А.
2.	2.1. Нормативно-правовое и организационно-информационное обеспечение 1. Приказ Минпросвещения России № 582 от 21.07.22г. «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» 2. Документы и материалы, обеспечивающие реализацию ФГОС <ul style="list-style-type: none">• Инструктивное письмо: «Соблюдение единого орфографического режима при оформлении и ведении тетрадей учащихся»• Соблюдение гигиенических условий учебного труда (СанПиН) 3. Локальные акты Учреждения: «Положение о рабочей программе» «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся»; «Положение об электронном журнале»; «Положение об основных требованиях к школьной одежде и внешнему виду учащихся».	Юхимец Г.А.

3.	3.1. Рассмотрение календарно-тематического планирования по учебным предметам. 3.2. Работа с конструктором примерных рабочих программ.	Иванова О.А, Нючева К.М., Юхимец Г.А.,
4.	Организация внеурочной деятельности; Рассмотрение рабочих программ по внеурочной деятельности;	Левинская О.В.
5.	Подведение итогов. Решение. Рефлексия.	

Сентябрь

*Проверка личных дел учащихся 1 классов (отв., Чарикова Л.Л., Филинова К.А.)

Октябрь

Тема: Воспитательное пространство школы. Школа Минпросвещения: новые возможности.

1.	Итоги работы педагогического коллектива в 1 четверти 2024-2025 учебного года: контроль качества процесса образования, контроль качества условий (ресурсов) образования.	Нючева К.М Иванова О.А. Левинская О.В.
2.	Воспитательное пространство школы - основа успешной социализации и развития личности учащихся в НШРК.	Чарикова Л.Л.
3.	Сохранение и укрепление здоровья учащихся и педагогов в НШРК.	Смирнова Е.Н. Бурикова Л.М.
4.	Имидж педагога – условие успешной профессиональной деятельности	Юхимец Г.А.
5.	Подведение итогов. Решение. Рефлексия.	Юхимец Г.А

Ноябрь-декабрь

* Мониторинг участия учащихся в олимпиадах, конкурсах (Николаева М.В.);

* Обновление сменной выставки достижений учащихся школы в Музее славы (Быкова Т.В.);

Январь

* Обновление сменной выставки достижений педагогического коллектива в Музее славы школы (Быкова Т.В., Чарикова Л.Л.).

Тема: Информационная среда школы – новые возможности.

1.	Итоги работы педагогического коллектива во 2 четверти 2024-2025 учебного года: контроль качества процесса образования, контроль качества условий (ресурсов) образования.	Нючева К.М Иванова О.А. Левинская О.В.
2.	Информационно-образовательная среда учителя и ученика.	Юхимец Г.А.
3.	Проведение открытых уроков. Обмен опытом. Анализ открытых уроков.	Педагоги школы
4.	Подведение итогов. Решение. Рефлексия.	Юхимец Г.А.

Январь

* Проверка рабочих тетрадей по русскому языку и математике (отв. Нючева К.М, Юхимец Г.А)

* Взаимопроверка прописей учащихся 1 классов (отв. Юхимец Г.А, педагоги 1-х классов.)

Февраль

* Дни открытых дверей для будущих первоклассников (отв. Чарикова Л.Л)

Март

* Консультация «Подготовка учащихся к ВПР, используя электронные ресурсы учи.ру и др.»

Тема: Взаимодействие с родителями в процессе реализации Рабочей программы воспитания.

1.	Основные направления деятельности классного руководителя в работе с учащимися и их родителями.	Нючева К.М.
2.	Организация эффективного взаимодействия с родителями, воспитывающими детей с трудностями в обучении	Прокофьева А.В
3.	Формы взаимодействия учителя с родителями в начальной школе. Нетрадиционное проведение родительского собрания Практикум. Разработка тематики «Родительское собрание в начальной школе»	Бартенева Д.А. Тураева С.В.
5.	Подведение итогов. Решение. Рефлексия.	Юхимец Г.А

Апрель

*Смотр кабинетов, рекреаций. Корректировка паспортов учебных кабинетов. Оценка учебных кабинетов по итогам смотра (отв. Юхимец Г.А.)

Май

* VI школьный конкурс педагогического мастерства «Ступени педагогического роста» (отв. Чарикова Л.Л, Юхимец Г.А.)

Тема: Подведение итогов работы методического объединения в 2023-2024 учебном году

1.	Анализ работы методического объединения за 2023-2024 учебный год.	Юхимец Г.А
2.	Мониторинг участия учащихся в конкурсах, выставках, соревнованиях городского, областного, всероссийского, международного уровня	Быкова Т.В.
3.	Мониторинг участия педагогов в конкурсах, выставках, соревнованиях городского, областного, всероссийского, международного уровня.	Чарикова Л.Л.
4.	Подведение итогов VI школьного конкурса педагогического мастерства «Ступени педагогического роста»	Юхимец Г.А
5.	Задачи и планирование работы методического объединения на 2025-2026 учебный год	Юхимец Г.А

Июнь

*Собеседование с молодыми специалистами по итогам работы за год (отв. Чарикова Л.Л.)

* Проверка контрольных тетрадей по математике, русскому языку, (отв. Николаева М.В, Чарикова Л.Л. Юхимец Г.А);

*Проверка личных дел учащихся 1 - 4 классов (отв. Чарикова Л.Л, Юхимец Г.А.);

В течение года:

*участие педагогов в вебинарах;

*проведение занятий для студентов;

*проведение открытых учебных занятий;

* методические оперативки 1 раз в четверть;

*организация повышения квалификации: КПК, спецкурсы, участие в конференциях и т.д;

*обобщение педагогического опыта педагогов, в т.ч. через публикации;

*индивидуальные и групповые консультации по использованию ЦОР.