

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЭРИИ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 41»**

**ИНФОРМАЦИЯ  
О ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ В 1 КЛАСС 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Местонахождение Учреждения (кабинет приема документов)	г.Череповец, ул. Батюшкова, д.10 (канцелярия МАОУ «НОШ № 41», 2 этаж)
Номера контактных телефонов	8(8202) 32-20-05, 32-11-27
Информация о руководителе/ Адрес электронной почты / адрес сайта Учреждения/ Адрес ЕПГУ	Директор МАОУ «НОШ № 41»: Сорокина Альбина Валерьевна Адрес сайта: <a href="https://sh41-cherepovec-r19.gosweb.gosuslugi.ru/">https://sh41-cherepovec-r19.gosweb.gosuslugi.ru/</a> Адрес электронной почты: <a href="mailto:school41@cherepovetscity.ru">school41@cherepovetscity.ru</a> Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг: <a href="https://www.gosuslugi.ru">https://www.gosuslugi.ru</a>
Информация о руководителе/ Адрес электронной почты / адрес сайта Учредителя	Начальник управления образования: Барабанова Мария Геннадьевна Адрес: Вологодская обл., г.Череповец, пр. Строителей, 4А Часы работы: понедельник-четверг 8.15- 17.15, пятница с 8.15 до 16.00, перерыв 12.00-12.45. тел. 8(8202) 77-12-55 Адрес сайта: <a href="http://www.cherepovets.edu35.ru">http://www.cherepovets.edu35.ru</a> Адрес электронной почты: <a href="mailto:UO35@cherepovetscity.ru">UO35@cherepovetscity.ru</a>
Должностные лица/работники, уполномоченные предоставлять муниципальную услугу	1) Сорокина А.В., директор, председатель комиссии 2) Чарикова Л.Л., заместитель директора, заместитель председателя комиссии 3) Филинова К.А., секретарь-машинистка, секретарь комиссии
График работы Учреждения / часы приема документов	с 8.00 до 18.00 часов / с 9.00 до 16.00 часов
График личного информирования уполномоченными лицами по вопросам приема граждан в Учреждение	<b>Вторник, среда с 10.00 до 12.00</b> , тел.32-20-05 (Сорокина Альбина Валерьевна) <b>Понедельник, четверг с 13.30 до 16.30</b> , тел. 32-11-27 (Чарикова Любовь Леонидовна)
Нормативные документы, регламентирующие прием граждан на обучение в общеобразовательное учреждение	– Конституцией Российской Федерации; – Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); – Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); – Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-І «О беженцах» (с изменениями и дополнениями); – Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-І «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями); – Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»

	<p>Федерации» (с изменениями и дополнениями);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями в последней редакции от 30.08.2022 № 784);</li> <li>– Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;</li> <li>– Постановлением мэрии города от 22.08.2012 № 4520 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение» (с изменениями и дополнениями);</li> <li>– приказом управления образования от 26.01.2024 № 103 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями города Череповца»;</li> <li>– уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа № 41» (далее – Учреждение).</li> <li>– Правила приема граждан в МАОУ «НОШ № 41», утверждены приказом от 01.02.2024 № 39-ОД;</li> <li>– Приказ МАОУ «НОШ № 41» от 01.02.2024 № 39-ОД «О приеме в 1 класс 2024-2025 учебного года».</li> </ul>
<p>Срок предоставления муниципальной услуги</p>	<p>1) <b>Приём заявлений на обучение в первый класс начинается 28.03.2024 (с 09.00 до 17.00) и завершается 30.06.2024 (16.00).</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– имеющих право на прием в первоочередном порядке – дети военнослужащих; дети сотрудников полиции; дети сотрудников, имеющих специальное звание и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительской системы, органах принудительного исполнения РФ, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службе и таможенных органов РФ;</li> <li>– имеющих право на преимущественный прием на обучение по образовательной программе начального общего образования, если в Учреждении обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;</li> <li>– проживающих на территории, закрепленной за Учреждением.</li> </ul> <p><b>Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений с 09.00 08.07.2024 по 05.09.2024 при наличии свободных мест в Учреждении.</b></p>

Способы подачи документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- в электронной форме посредством ЕПГУ;</li> <li>- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъекта РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;</li> <li>- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;</li> <li>- лично в Учреждение</li> </ul>
Основания для отказа в зачислении в Учреждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отсутствие свободных мест в Учреждении</li> </ul>
Плановый набор	<b>11 классов / 280 учащихся</b>
Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление по форме, размещенной на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет;</li> <li>2) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;</li> <li>3) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;</li> <li>4) копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в Учреждении, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);</li> <li>5) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);</li> <li>6) копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);</li> <li>7) копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение;</li> <li>8) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);</li> <li>9) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).</li> </ol>
Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги	Текущий контроль осуществляет директор Учреждения непосредственно при предоставлении гражданам муниципальной услуги.